

# 地域産業クラスターものづくり支援事業 提出書類様式集

2024 年 3 月 25 日制定



公益財団法人 北海道科学技術総合振興センター

様式 1

年 月 日

公益財団法人 北海道科学技術総合振興センター  
理事長 藤井 裕 様

申請者

住所（本社所在地）

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助金交付申請書**

地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 6 条の規定に基づき、上記補助金について下記のとおり補助金の交付を受けたく申請します。

記

1. プロジェクト名：

2. 事業実施期間

交付決定日 ～ 年 2月 末日

3. プロジェクト内容

プロジェクト計画書のとおり

4. 補助対象経費

経費積算内訳のとおり

5. 補助金交付申請額

経費積算内訳のとおり

以上

## 2024（令和 6）年度 「地域産業クラスターものづくり支援事業補助金」 プロジェクト計画書

プロジェクト名※1		
申請者	(フリガナ) 企業・団体名	
	代表者役職・氏名	
	所在地	〒 —
連絡 担当 窓口	(フリガナ) 企業・団体名	
	所属部署名	
	(フリガナ) 氏名	
	電話番号（携帯） 電話番号（固定）※2	
	E-Mail	

※1：開発する商品や、実現したい事などがイメージできるプロジェクト名を記載（プロジェクト名を、採択後の公表件名や当財団でのPRに使用します）。

※2：固定電話がある場合は記載（任意）。

## 1. 申請者の概要

企業・団体名	
資本金	百万円
従業員数	名
事業拠点	
沿革概要	
事業概要	

## 2. 事業推進体制

役割※ <sup>1</sup>	企業・団体名	役職	氏名	電話番号	E-mail	所在地※ <sup>2</sup>

※<sup>1</sup>：企画・製造・販売等の分野において、何の役割を担うのが明確になるよう記載すること。

（記載例）原材料調達、製造（一次加工）、製造（最終加工）、デザイン、販売、コーディネー  
ト、アドバイザー、等

※<sup>2</sup>：市町村名を記載すること（住所は不要）

### 3. 実施計画

## プロジェクトの概要・コンセプト

※プロジェクトの立上経緯や、事業推進体制の特徴を記載。

合わせて、この取り組みや完成品の販売が、地域（あるいは北海道）のどのような課題の解決に寄与しているのかを記載（400 字以内）

**(1) 開発商品について【商品の魅力を確認します】**

a. 商品名・商品内容

b. 主たる原材料名・原産地・仕入先（必要に応じて行追加）

原材料名	原産地	仕入先

### C. 商品開発を計画するに至った背景・経緯

d. 商品のウリ（他の商品との違いや独自性、アピールポイントは何か）

(2) 開発状況【2025 年 2 月までの商品完成が見込めるのかを確認します】

### a. 現時点の進捗状況

b. 今後の整理すべき課題とその対応策			
(3) 販売計画【完成後の販売計画が練られているかどうかを確認します】			
a. ターゲットとする顧客層			
b. 利用シーン【どのようなシーンで、何と食べる（どうやって使う）ことを想定しているか】			
c. 想定している販路【商品完成後、先ずはどこで売りたいのか、最終的にはどこを目指すのか】			
d. 販促方法【どういう手法で商品の認知度を上げ、販売数を伸ばしていくのか】			
e. 販売目標			
	2025（R7）年度	2026（R8）年度	2027（R9）年度
卸価格			
小売価格			
販売個数			
売上高			
(4) リスク対策【本プロジェクトが持続可能な体制になっているかどうかを確認します】			
a. 原材料が手に入らなくなった場合、どのような方策をとるのか。			
b. 加工・製造ラインが対応できなくなった場合、どのような方策をとるのか。			
(5) 商品化までのアクションプラン			

7月	8月	9月	10月
11月	12月	1月	2月

以 上

# 様式3 経費積算内訳

(プロジェクト名)

(単位：円)

補助対象 経費区分	補助対象 経費総額 (税抜)				摘要
		金額(税抜)	金額(税込)	内容	
原材料 消耗品費	0				
機器購入費 ※1	0				
機器リース料	0				
施設及び設備等賃 借料	0				
旅費	0				
報償費	0				
通信・運搬費	0				
外注費	0				
その他	0				
補助対象経費 合計	0	(A)			
うち補助金交付申請額	0	(B)	※補助率：補助対象経費の2/3（限度額：50万円） ※千円未満切り捨て $C = A - B$		
うち自己資金額	0	(C)			

※1 機器購入費の補助対象金額は、上限20万円（税抜）です。



様式 4

△ノース（地域）第 号  
年 月 日

補助事業者  
代表者 殿

公益財団法人 北海道科学技術総合振興センター  
理事長 藤井 裕  
(公印省略)

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助金交付決定通知書**

先に貴殿より交付申請のありました標記補助金について、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 7 条第 1 項の規定に基づき、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

1. プロジェクト名 :
2. 補助金交付決定日 : 年 月 日
3. 補助金交付決定額 : 金 円
4. 事業実施期間 : 年 月 日から 年 月 日まで

以上

様式 5

△ノース（地域）第 号  
年 月 日

補助事業者  
代表者 殿

公益財団法人 北海道科学技術総合振興センター  
理事長 藤井 裕  
(公印省略)

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助金不交付決定通知書**

先に貴殿より交付申請のありました標記補助金について、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱 第 7 条第 1 項の規定に基づき、下記のとおり不交付と決定したので通知します。

記

1. プロジェクト名 :

以上

年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター  
理事長 藤井 裕 様

申請者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助事業計画変更承認申請書**

年 月 日付△ノース（地域）第 号をもって交付決定された上記補助事業の内容を  
変更したいので、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 9 条第 1 項の規定に基  
づき下記のとおり申請します。

記

1. プロジェクト名：

2. 変更の内容：

3. 変更の理由：

以上

年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター  
理事長 藤井 裕 様

申請者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助事業中止（廃止）承認申請書**

年 月 日付△ノース（地域）第 号をもって交付決定された上記補助事業を中止（廃止）したいので、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 9 条第 1 項の規定に基づき下記のとおり申請します。

記

1. プロジェクト名

2. 中止（廃止）の内容

※中止（廃止）の理由（内容）は、できるだけ詳細に記載してください。

3. 中止（廃止）の理由

※中止の場合は、その期間を記載してください。

以上

年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕 様

申請者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助事業承継承認申請書**

年 月 日付△ノース(地域)第 号をもって交付決定された上記補助事業を他に承継させたいので、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 9 条第 1 項の規定に基づき下記のとおり申請します。

記

1. プロジェクト名

2. 承継の内容

3. 承継の理由

4. 承継者の氏名及び住所

5. 承継に伴い補助事業の実施体制、内容等で変更する事項

6. 添付資料

(1)承継に関する当事者の契約書案の写し

(2)承継者の経歴及び状況を示す事業概要書

(3)承継者の誓約書(別紙)

(4)承継者の登記事項証明書

(5)承継者の決算関係処理(直近2年分)

(6)役員名簿

以上

## 誓 約 書

年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕 様

承継者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

㊞

年 月 日付△ノース（地域）第 号をもって交付決定された地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る補助事業「（プロジェクト名）」の承継に関し、被承継者が財団に対して有する一切の権利義務を 年 月 日付で承継し、当該補助事業を、責任を持って続行し、その成果の事業化に努めることを誓約します。

以上

<参考>

△ノース（地域）第 号  
年 月 日

補助事業者

代表者 殿

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕

（公印省略）

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助事業の〇〇〇〇〇承認通知書**

年 月 日付文書をもって承認申請のありました標記補助事業の〇〇〇〇については、  
これを承認することとしたので通知します。

以上

様式 7

年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕 様

申請者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
事故等報告書**

年 月 日付△ノース（地域）第 号をもって交付決定された上記補助事業において  
下記のとおり事故等があったので地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 10 条  
の規定に基づき報告します。

記

1. プロジェクト名
2. 補助事業の進捗状況
3. 事故等の内容及び原因
4. 事故等に対して行った措置
5. 補助事業の遂行及び完了予定

以上



年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕 様

申請者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助事業中間報告書**

年 月 日付△ノース（地域）第 号をもって交付決定された上記補助事業の実施状況について、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 11 条の規定に基づき報告します。

記

1. プロジェクト名

2. 補助事業の実施状況

3. 経費の支出状況

別紙のとおり

以上

<経費明細>

プロジェクト名 : \_\_\_\_\_

経費項目	予算額	実績額	備考

年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕 様

申請者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る**

**補助事業実績報告書**

上記補助事業を 年 月 日付で完了したので、地域産業クラスターものづくり支援事業  
補助金交付要綱第 12 条の規定により下記のとおりその実績を報告します。

記

1. 交付決定 年 月 日付け文書
2. 事業計画の変更 年 月 日付け文書 (該当する場合記入)
3. 補助金交付決定額 円 (税抜き)
4. 商品完成 (予定) 日・販売開始 (予定) 日
  - ・商品完成 (予定) 日 年 月 日
  - ・販売開始 (予定) 日または時期 年 月 日 (または、 年 月頃)
5. 補助事業に要した経費 円 (税込み)
6. 補助対象経費 円 (税抜き)
7. 補助金の額 円 (税抜き)
8. 事業の実績報告  
別紙のとおり

以上

補助事業実績報告書

事業者名	
プロジェクト名	
背景・目的	
実施内容・ 体制	
結果・成果	
今後の課題 および取組	
【連絡・問い合わせ先】	

様式 9 の別紙 2

＜経費明細表＞

経費項目	予算額	実績額	備考

△ノース（地域）第 号  
年 月 日

補助事業者

代表者 殿

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕

(公印省略)

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助事業確定通知書**

年 月 日付文書をもって報告のありました上記補助金については、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 13 条の規定に基づき、下記のとおり確定したので通知します。

記

1. 補助金確定額及び精算額は、次のとおりとする。

補助金交付決定額 円（税抜き）

補助金確定額 円（税抜き）

以上

年 月 日

公益財団法人北海道科学技術総合振興センター

理事長 藤井 裕 様

申請者

住所

企業・団体名

代表者役職・氏名

印省略可

**地域産業クラスターものづくり支援事業補助金に係る  
補助事業精算払請求書**

年 月 日付△ノース（地域）第 号をもって補助金額の確定がなされた上記補助金について、地域産業クラスターものづくり支援事業補助金交付要綱第 14 条第 2 項の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

1. 補助金精算払請求額 円（税抜き）

2. 振込先口座

名義

（フリガナ ）

金融機関名

支店名

（フリガナ ）

口座種別

口座番号

以上